



УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Некоммерческой организации «Фонд
поддержки вузовского образования и
науки выпускников-губкинцев»
Протокол №1 от 27 сентября 2000 года

УСТАВ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«Фонд поддержки вузовского образования и науки
выпускников – губкинцев»

Город МОСКВА
2000 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация " Фонд поддержки вузовского образования и науки выпускников-губкинцев" (далее по тексту "Фонд"), создается в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: "Некоммерческая организация "Фонд поддержки вузовского образования и науки выпускников-губкинцев". Сокращенное наименование Фонда "Фонд выпускников-губкинцев".

1.3. Место нахождения Фонда определяется по месту нахождения Генерального директора: Российская Федерация, 117917, Москва, Ленинский проспект, дом 65, на основании договора.

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно-полезные цели.

1.5. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, учрежденным и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, основные и оборотные средства, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.6. Фонд имеет свою печать, может иметь штампы и бланки установленного образца, логотип и другую символику, порядок использования которой определяется внутренними документами Фонда и соответствующим законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Деятельность Фонда основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

2.2. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития. Фонд свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности. Деятельность Фонда является гласной, а информация о его учредительных и программных документах – общедоступной.

2.3. Целями деятельности Фонда являются:

- сохранение и приумножение традиций, существующих в Российском Государственном университете нефти и газа имени И.М.ГУБКИНА (далее по тексту «Университет»), передача их новым поколениям, а также обеспечение преемственности накопленного опыта,
- содействие выпускникам Университета разных лет в их профессиональной деятельности,
- сохранение и укрепление связей между выпускниками и Университетом,
- социальная, правовая и иная поддержка выпускников Университета,
- поддержка функционирования и развития Университета в соответствии с долговременными интересами нефтегазовых отраслей и топливно-энергетического комплекса.

2.4. Исходя из основных целей, направлениями деятельности Фонда являются:

- установление и поддержание постоянных и разнообразных контактов Университета, его факультетов и кафедр с выпускниками Университета, в том числе иностранными гражданами, развитие их творческого и культурного сотрудничества,
- изучение и анализ производственной, научной, организаторской деятельности выпускников Университета, их роли в развитии нефтегазовых отраслей

промышленности, их социального положения, особенностей профессионального роста, проведение соответствующих социологических исследований, разработка рекомендаций по совершенствованию учебного процесса,

- оказание выпускникам Университета помощи в повышении квалификации, переподготовке по новым направлениям науки и техники, как в стенах Университета, так и в других, в том числе зарубежных, учебных и научных учреждениях и центрах,
- предоставление выпускникам Университета различных услуг, включая обеспечение их научной, производственной, коммерческой и рекламной информацией, проведение консультативной, экспертной, выставочной и маркетинговой работы,
- оказание содействия Университету в реализации его научных и практических разработок, в проведении фундаментальных исследований, исследований в области новых методов и форм обучения,
- укрепление материальной и финансовой базы Фонда, в том числе путем учреждения предприятий, инвестирования в перспективные проекты,
- формирование делового взаимовыгодного сотрудничества с организациями и предприятиями любых форм собственности,
- создание и поддержка научных организаций и структур;
- решение иных задач, вытекающих из интересов Фонда,
- иная деятельность, не противоречащая действующему законодательству РФ и настоящему уставу.

2.5. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, но лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, и соответствует этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Фондом в соответствии с Гражданским кодексом РФ и другими законодательными актами РФ.

2.6. Фонд может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации или участвовать в них, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Фондом хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством РФ.

2.7. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не подлежат распределению между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов и направляются на достижение уставных целей. Допускается использование Фондом своих средств на благотворительные цели.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда являются граждане РФ, принявшие решение о создании Фонда:

Виряскин Сергей Евгеньевич

Вяхирев Юрий Ремович

Гордеев Олег Георгиевич

Колядов Леонид Владимирович

Матлашов Иван Андреевич

Шейнбаум Виктор Соломонович

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Органами управления Фондом являются:

- Правление Фонда,
- Генеральный директор Фонда,
- Попечительский совет Фонда.

4.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда.

4.3. К исключительной компетенции Правления Фонда относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда,
- внесение изменений и дополнений в устав Фонда;
- принятие решения о реорганизации Фонда;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда, утверждение положений о них;
- создание Фондом хозяйственных обществ (Протокол с решением Правления Фонда о создании и/или участии в хозяйственных обществах должен содержать запись о согласии членов Попечительского Совета и их подписи),
- избрание Председателя правления Фонда и двух его заместителей;
- определение порядка работы Правления Фонда и принятие Положения о нем;
- назначение и снятие с должности Генерального директора Фонда;
- избрание и прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда;
- рассмотрение и утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение размера и порядка использования средств на содержание аппарата и обеспечение деятельности Фонда;
- заслушивание и утверждение отчетов Генерального директора о проделанной работе, финансовом положении за истекший период, использовании средств Фонда на содержание аппарата и обеспечение деятельности Фонда;
- иные вопросы деятельности Фонда.

4.4. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Правления созываются по инициативе Председателя Правления, Генерального директора, Попечительского совета или не менее двух членов Правления. Заседание правления правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Правления Фонда.

4.5. Решения на заседании Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих. При голосовании каждый член Правления имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя правления Фонда является решающим.

4.6. Оперативное руководство текущей деятельностью Фонда осуществляет Генеральный директор, избираемый Правлением сроком на 2 года. При учреждении Фонда Генеральный директор избирается учредителями.

4.7. Генеральный директор:

- обеспечивает выполнение решений Правления Фонда;
- осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Фонда;
- без особой на то доверенности действует от имени Фонда;

- представляет Фонд в отношениях с другими предприятиями и организациями, в том числе государственными органами, а также в отношениях с физическими лицами;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда;
- открывает расчетный и другие счета Фонда в банках;
- представляет на рассмотрение Правлению Фонда годовой баланс Фонда;
- утверждает положения о структурных подразделениях Фонда;
- утверждает штатное расписание;
- осуществляет прием и увольнение работников Фонда в соответствии со штатным расписанием;
- осуществляет контроль за исполнением функциональных обязанностей работниками Фонда;
- принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда, обязательные для всех работников Фонда;
- заключает от имени Фонда договоры (контракты) и иные соглашения;
- выдает доверенности.

4.8. Генеральный директор несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности (в том числе бухгалтерской) в соответствующие органы.

4.9. Генеральный директор имеет право передавать часть своих полномочий другим Работникам Фонда.

4.10. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет, избираемый при учреждении Фонда учредителями, а в дальнейшем избираемый Правлением Фонда сроком на 2 года. Лица, избранные в Попечительский совет, могут переизбираться неограниченное количество раз.

4.11. Количественный состав Попечительского совета – пять человек. Члены Попечительского совета Фонда осуществляют свою деятельность на общественных началах. Регламент работы Попечительского совета принимается им на первом заседании.

4.12. Попечительский Совет возглавляет Председатель, избираемый членами Попечительского совета на своем первом заседании сроком на 2 года.

4.13. Попечительский совет:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда;
- наблюдает за соблюдением органами фонда законодательства РФ при принятии ими решений и их исполнении;
- осуществляет надзор за использованием средств Фонда.

4.14. Для реализации своих функций Попечительский совет вправе знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Правлением Фонда или Генеральным директором, бухгалтерской документацией Фонда, получать необходимые разъяснения от членов Правления Фонда, Генерального директора, работников Фонда.

4.15. Попечительский совет собирается на свои заседания не реже 1 раза в год.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФОНДА

5.1. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами или организациями имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, права на интеллектуальную собственность.

5.2. Все имущество Фонда, доходы от предпринимательской деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и исключительно для достижения уставных целей.

5.3. Фонд может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей уставной деятельности. В собственности Фонда могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с его уставными целями.

5.4. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не обладают правом собственности на имущество Фонда, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.5. Средства Фонда образуются из:

- взносов учредителей Фонда при его учреждении;
- целевых взносов учредителей;
- добровольных взносов и пожертвований;
- доходов от предпринимательской деятельности, гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Фонда,
- других источников, не запрещенных законодательством.

5.6. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

6. СОЗДАНИЕ ФИЛИАЛОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ ФОНДА

6.1. Фонд вправе создавать на территории РФ, стран СНГ и других государств свои филиалы и представительства.

6.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Фонда, имеют собственные балансы, входящие в консолидированные балансы Фонда.

6.3. Филиалы и представительства действуют на основании утверждаемого правлением Фонда Положения о филиале или представительстве, законодательства РФ и страны местонахождения филиала или представительства. Их руководитель действует на основе доверенности, полученной от Генерального директора Фонда.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Фонд ведет самостоятельный бухгалтерский, оперативный, статистический учет в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. Ответственность за состояние учета, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Генерального директора и Главного бухгалтера Фонда.

7.3. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

7.4. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Фонд может быть реорганизован по решению правления Фонда.

8.2. Реорганизация Фонда влечет переход прав и обязанностей, принадлежащих Фонда, к его правопреемнику.

8.3. Реорганизация Фонда считается осуществленной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

8.4. Фонд может быть ликвидирован решением суда по заявлению заинтересованных лиц в случае:

- если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна,

- если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены,
- в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим уставом,
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

8.5. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию, к которой (с момента назначения) переходят полномочия по управлению делами Фонда.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Фонда, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Фонда.

8.7. По окончании срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, содержащий сведения об имуществе Фонда, перечень предъявленных кредиторами требований и результаты их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации фонда по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

8.8. Если денежных средств Фонда недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.9. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда осуществляется в порядке очередности, установленном Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.10. После завершения расчета с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, утверждаемый органом, принявшим решение о ликвидации Фонда, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

8.11. При ликвидации Фонда имущество, являющееся собственностью Фонда, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем уставе и (или) на благотворительные цели.

8.12. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование с момента внесения записи об этом в государственный реестр.

8.13. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы г.Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованных с объединением "Мосгорархив", хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.14. При реорганизации деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику.

8.15. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения "Мосгорархив"; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные - счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного

округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.



1
11
11
11

Представитель Палаты

13 НОЯ 2000

20__ г

Всё оформлено
и пронумеровано
13.11.00

Председатель Арбитражной Палаты